

Como prepararse para su Visita de Video.

¿Quiere prepararse para la Visita de Video de su niño con su médico antes de comenzar? A continuación, hay una lista de lo que necesita para una Visita de Video. **Nota: Los niños menores de 18 años de edad no podrán iniciar la Visita de Video.**

Una cuenta activa **MyChart para su niño**. Si necesita registrarse, comuníquese con el personal de registración de la clínica.

Acceso a un **dispositivo móvil compatible** con cámara de video y micrófono. (Consulte los requisitos del Sistema y Versiones de apoyo para obtener más detalles)

Un área privada donde solo estén presentes aquellos autorizados a escuchar información sobre la condición médica de su niño.

Descargue e instale **Aplicación GRATUITA Zoom** en su dispositivo móvil.

Dispositivos Apple o Android

1. En su dispositivo móvil abra **Apple Store** o **Android Marketplace**.
2. Busque **Zoom Cloud Meetings**.
3. Descargue **Zoom Cloud Meetings**.

Descargue e instale **FREE Connecticut Children's** o **MyChart App**.

Dispositivos Apple o Android

1. En su dispositivo móvil, abra **Apple Store** o **Android Marketplace**.
2. Busque **Connecticut Children's** or **MyChart**.
3. Descargue **Connecticut Children's** o **MyChart**.

Tres días antes de la cita de su niño, Inicie la sesión en su **Cuenta MyChart** y complete el proceso **eCheck-in (registración electrónica)** y la prueba de audio/video para su cita.

Consejos adicionales que pueden mejorar su experiencia con su Visita Video:

- Utilice bocinas externas, no son requeridas, pero pueden ofrecer mejor calidad de sonido.
- Si usa un dispositivo móvil tenga alguna forma de sostener o apoyar su dispositivo móvil para que no tenga que sostenerlo con la(s) mano(s).


¿Cómo comienzo el proceso de eCheck-In?

Para completar el **eCheck-In** de su niño, inicie su **Cuenta MyChart** (esto se puede hacer tres días antes de la cita) en su dispositivo móvil, MyChart o la aplicación de *Connecticut Children's* y seleccione el **perfil del niño** que desea ver. Luego siga los pasos a continuación. **Nota: Solo aparecerá la sección de Copago si tiene un balance.**

1. En la **sección** de Actividades, toque **Appointments**. La pantalla de citas se carga.
2. Toque **eCheck-in** en la cita deseada. La pantalla de *eCheck-in* se carga.

Hay dos partes para el proceso eCheck-in, Firma de documentos y pagos.

Primero verá los documentos que debe revisar y firmar electrónicamente.

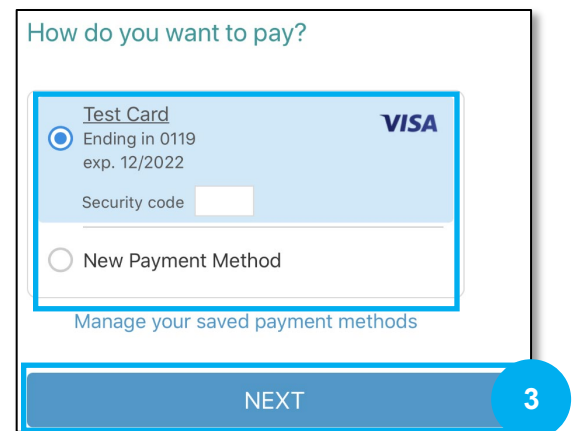
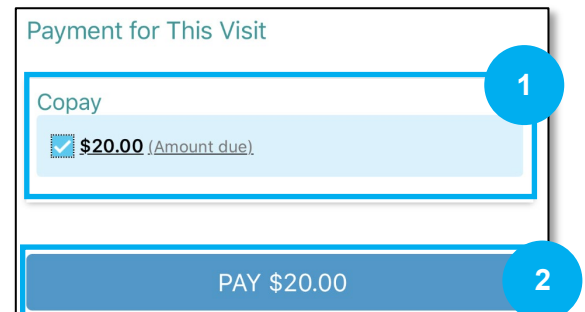
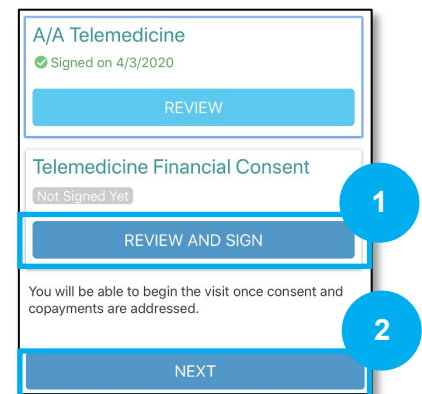
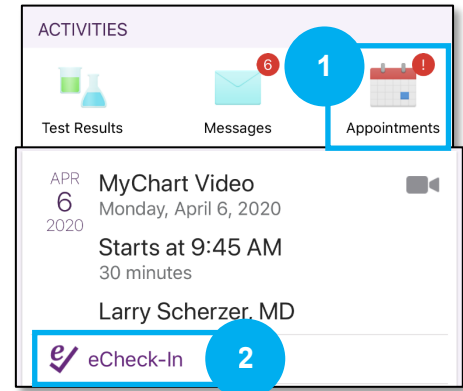
1. Toque **REVIEW AND SIGN** para abrir el documento y siga las instrucciones en la pantalla. Usted puede ver si un documento se firmó  con una marca de verificación verde y la fecha cuando el documento fue firmado. Una vez que todos los documentos estén firmados se activa el próximo botón de actividades.
2. Toque **NEXT**.

Próximo, es la pantalla de Pagos.

1. Seleccione el encasillado junto a su copago, (si tiene alguna preocupación acerca de poder pagar el copago, favor de comunicarse con la oficina de inmediato ya que no tendrá la habilidad de iniciar la Visita de Video sin que esto se resuelva. Ellos están disponibles para discutir opciones con usted.)
2. Toque **PAY**. ¿Cómo quiere pagar? se carga la pantalla.
3. Seleccione **una opción existente** o añada un **Nuevo Método de Pago**. Y luego toque **Next**.


Revise su pago y toque **Next**. La pantalla de Confirmación de Pago se carga. **! Su pago se procesa el día que se registre para su cita.**

¡Ahora ha completado con éxito el proceso de registración electrónico!



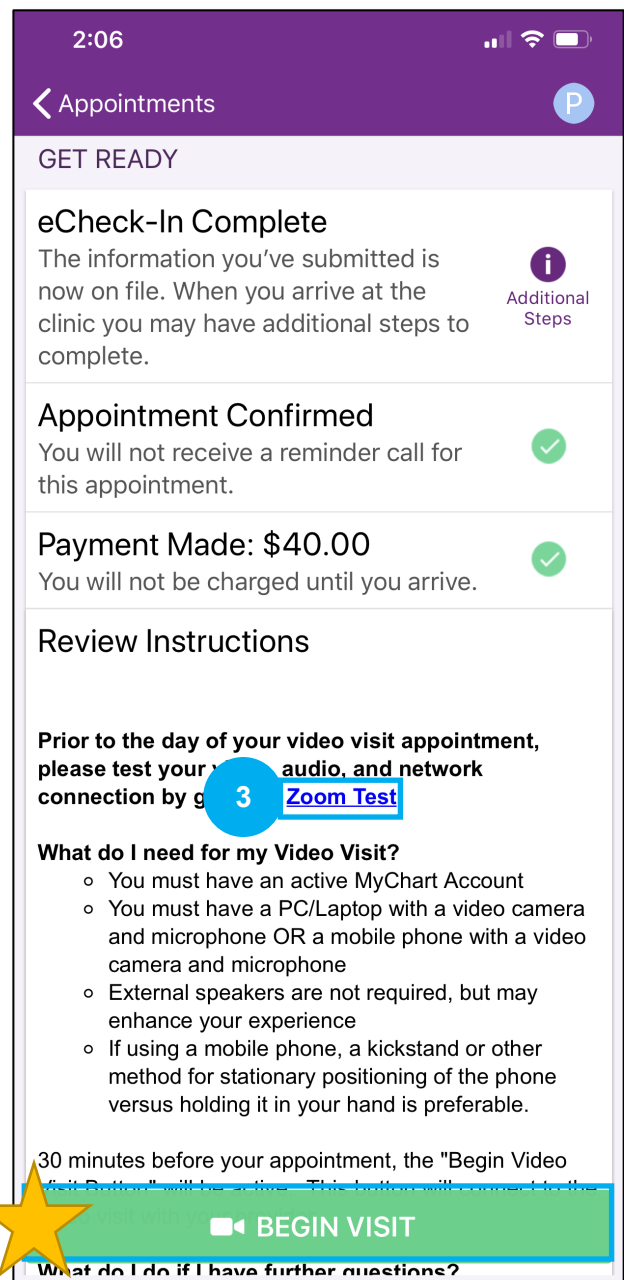
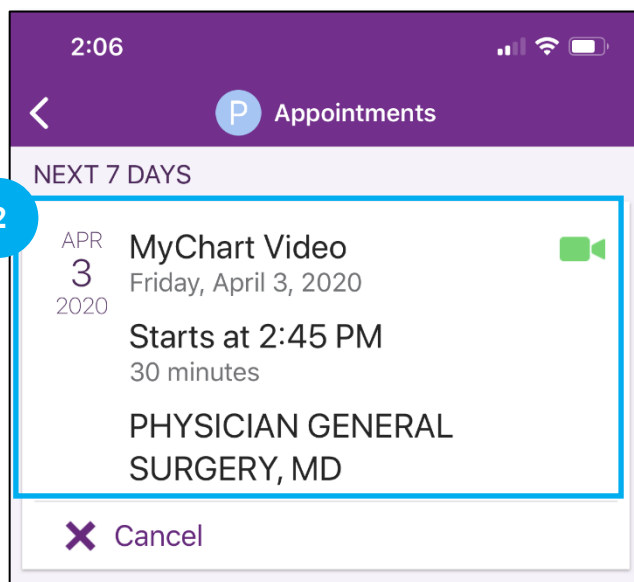
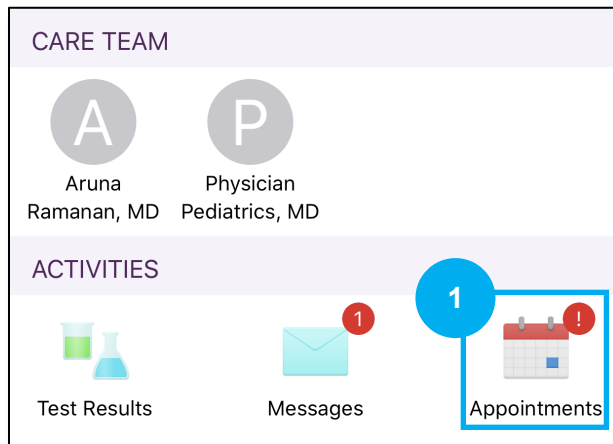
Ahora que ya está eCheck-in, vamos a probar su Audio y Video.

¡Probando su video, audio, y conexión de la red es fácil y se puede hacer en tres pasos! Primero, inicie su **Cuenta MyChart** en la aplicación en su dispositivo móvil y luego siga los pasos a continuación:

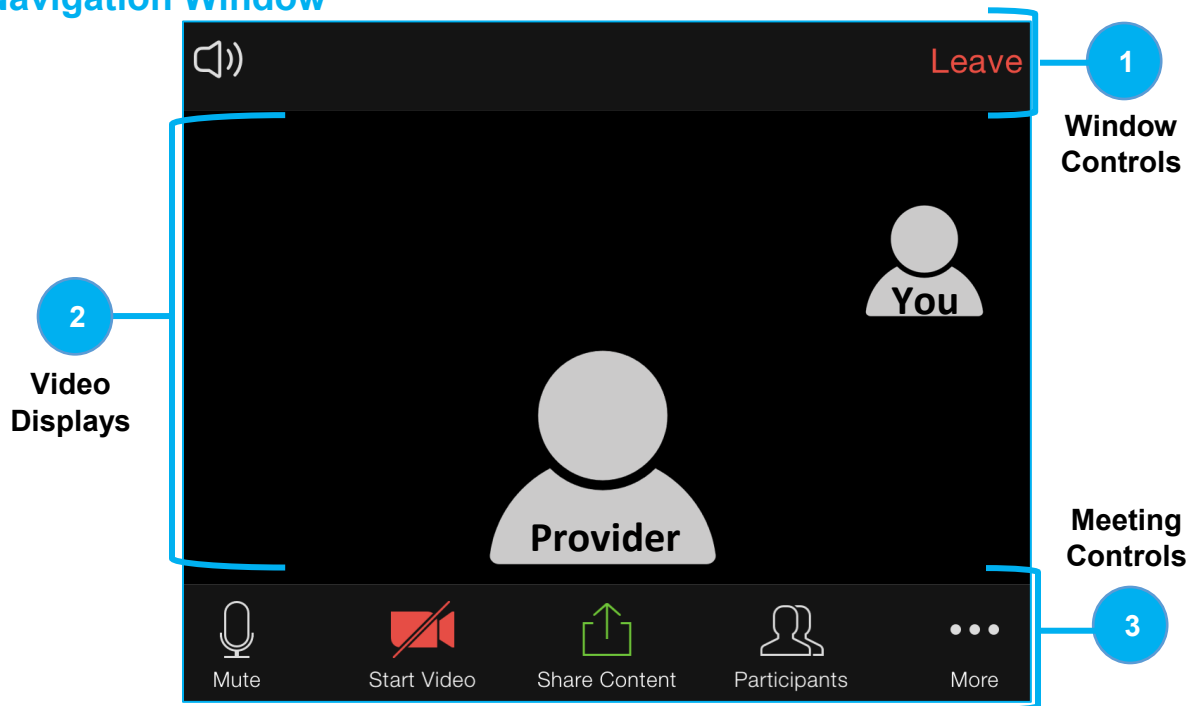
1. Toque **Appointments**. La pantalla de Citas se carga.
2. Toque **child's Video Visit Appointment**. (Indicado con el icono  de video verde) La pantalla de detalles de la cita se carga.
3. Toque **Zoom Test**. Siga las indicaciones para probar su video.



Cuando este listo para comenzar la Visita de Video de su niño (el día de su cita) siga los pasos uno y dos indicados (arriba) y luego toque **Begin Visit** en la pantalla de detalles de la cita.



Navigation Window



1	<p>Controles de la Ventana</p> <p> Enciende y apaga el sonido de la reunión.</p> <p>Leave Salir/Fin termina la sesión de Zoom. Usted ve un mensaje pidiéndole que:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>End Meeting for All</i> – Cierra la reunión para TODOS los participantes. • <i>Leave Meeting</i> – Usted sale de la reunión, pero continua para todos los demás participantes.
2	<p>Pantallas de Video</p> <p>El video muestra una imagen en formato dentro de otra imagen; usted puede ver el video de su proveedor (video más grande) y un video de usted (video más pequeño).</p>
3	<p>Controles de Reunión</p> <p>Durante una reunión, la barra de herramientas Meeting Controls estará escondida. Toque el icono de video en la pantalla según se muestra (arriba). (Nota, los iconos que va a ver pueden variar un poco dependiendo de la cuenta que tenga). Iconos descritos de izquierda a derecha; la estrella denota los iconos que se usan con más frecuencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> ★ Mute – Toque para quitar el sonido de su micrófono y toque nuevamente para activar el sonido ★ Start Video – Toque para comenzar el video, toque nuevamente para parar (pausar) la sesión. ★ Share Content – Toque para compartir información desde su pantalla, fotos, iCloud o Google drive, Microsoft OneDrive, URL del sitio web, y marcadores. • Participants – Toque para ver opciones diferentes, para chatear o invitar, silenciar o no a todos los participantes. • More – Toque para ver opciones adicionales para chatear, configuración de reunión, fondo virtual, o desconectar audio. <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>End Meeting for All</i> – Cierra la reunión para TODOS los participantes. ○ <i>Leave Meeting</i> – Usted sale de la reunión pero continua para los demás participantes.

¿Qué sucede si me desconecto durante la Visita de Video?

1. Regrese a su página de inicio **MyChart**.
2. Toque en **Appointments**.
3. Toque en **child's Video Visit Appointment**.
4. Toque el botón **Begin Visit**. Usted está reconectado con su Cita de Video.

Nota: Si aún no puede volver a conectarse, el médico de su niño le llamará al número que usted le dio al comienzo de la Visita de Video y le preguntará si desea continuar con una visita telefónica (solo audio), programar otra Visita de Video, o programar una visita en vivo.

¿Preguntas sobre su Visita de Video?

- Para dificultades técnicas con **MyChart** o su conexión de video, favor de llamar a nuestra línea de apoyo al 860-837-6500.
- Para preguntas clínicas comuníquese con el equipo de atención medica de su niño.

¿Requisitos del Sistema y Versiones de Apoyo?

- Una conexión a internet – Banda ancha por cable o inalámbrica (3G o 4G/LTE)
- Bocinas y micrófono – incorporado o un conector USB, Bluetooth inalámbrico
- Una cámara web o camara HD – Incorporado o un colector USB
- Navegador web compatible: Internet Explorer 7 o versión más atrasada, Firefox, Chrome, o Safari 5 o versión más atrasada
- Una PC o computadora portátil con un sistema operativo compatible:
 - Mac OS X con MacOS 10.7 o más atrasado
 - Windows 10
 - Windows 8 or 8.1
 - Windows 7
- Tabletas y Teléfonos móviles compatibles:
 - iOS 7.0 o mas atrasado:
 - Enviar y recibir video utilizando camara frontal o posterior
 - iPhone 4 o más atrasada, iPad Pro, iPad Mini, iPad 2 o más atrasada, iPod touch 4th Generation, iPhone 3GS (sin camara frontal)
 - Android 4.0x o mas atrasada
 - Kindle Fire HD